



**СНТ «Захожье-5» массива «Захожье»**

187026, Ленинградская область, Тосненский район, г. Никольское, тел.: 8-921-985-70-35

ИНН 4716015358 КПП 471601001 ОГРН 1034701893918

р/с 40703810855130000605 в ПАО «СБЕРБАНК» БИК 044030653 к/с 30101810500000000653

«21» декабря 2024 года

## ПРОТОКОЛ № 12 ЗАСЕДАНИЯ ЧЛЕНОВ ПРАВЛЕНИЯ СНТ

Место проведения заседания: 187026, Ленинградская область, Тосненский район, город Никольское, массив «Захожье», СНТ «Захожье-5».

Дата проведения заседания: 21 декабря 2024 года.

Время проведения заседания: с 17:00 часов до 17:30 часов.

Инициатор заседания: председатель правления СНТ «Захожье-5» массива «Захожье» Хороща Д.В.

*В соответствии со ст. 18 Федерального закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее – ФЗ № 217) заседания правления товарищества созываются председателем товарищества по мере необходимости в сроки, установленные уставом товарищества. Заседание правления товарищества правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов. Согласно части 6 статьи 16 Закона N 217-ФЗ лица, избранные в исполнительные органы товарищества, продолжают осуществлять свои полномочия до избрания новых исполнительных органов товарищества.*

Правление СНТ «Захожье-5» состоит из 3 человек, включая председателя. Всего на заседании правления присутствуют:

1. Хороща Д.В. - председатель правления СНТ
2. Долгушев В.Г. – член правления СНТ
3. Обоскалов С.С. – член правления СНТ

**Кворум имеется. Заседание правомочно. Решения законны.**

Председатель заседания Хороща Д.В., секретарь Долгушев В.Г.

Заседание проведено в очной форме.

### ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ

1. Отчет председателя о проделанной работе
2. Работа Правления СНТ с государственными органами
3. Новогодний утренник для детей
4. Работа Правления СНТ с Ревизионной комиссией СНТ
5. Работа с обращениями садоводов
6. Отчет председателя о работе с задолженностями садоводов

#### 1. Отчет председателя о проделанной работе

Председатель Правления Хороща Д.В. отчитался, что 30.10.2024г. был произведен ямочный ремонт въездов в СНТ и Центральной линии ранее закупленным щебнем

#### 2. Работа Правления СНТ с государственными органами

Хороща Д.В. сообщил, что на электронную почту СНТ 6.11.2024 поступило письмо из Администрации г. Никольское исх. № 1184/01-06-07.02 от 06.11.2024г. о предоставлении копии заключенного договора с региональным оператором на оказание услуг по обращению с ТКО.



Предложено направить копию договора с региональным оператором на оказание услуг по обращению с ТКО.

Голосовали: единогласно «за».

Решили: направить копию договора с региональным оператором на оказание услуг по обращению с ТКО в Администрацию г. Никольское, ответственным за исполнение назначить Хорощу Д.В.

Срок исполнения: 31.12.2024г

### **3. Новогодний утренник для детей**

Хороща Д.В. предложил организовать традиционный новогодний утренник для детей садоводов СНТ «Захожье-5» 29.12.2024 года в 12-00

Председатель Правления напомнил, что к новомуднему утреннику (декабрь) 2023г. было подготовлено 42 шт. подарочных набора на сумму 15000 руб., все подарки были подарены детям во время утренника. Затраты на организацию новогоднего представления (аниматоры) в 2023г. было потрачено 6000 руб.

Предложил в этом году предлагается подготовить 50 шт., а выдавать во время утренника по купонам, которые выдаются подавшим заявки.

Хороща Д.В. сообщил, что планируемые затраты на подготовку подарков и организацию утренника составят в размере 35000 рублей.

- закупка подарков 50 шт. на сумму 27000 руб.
- услуга «Дед Мороз и Снегурочка» на сумму 8000 руб.

Предлагается затраты на проведение утренника в декабре 2024г. использовать из средств Резервного фонда СНТ руководствуясь Положением о Резервном фонде. Далее Хороща Д.В. оформит приказ бухгалтеру на компенсацию затрат по авансовому отчету о выделении средств из резервного фонда на организацию новогоднего утренника для детей.

Голосовали: «За» - 3, против – 0, воздержались – 0.

Решили: подготовку подарков и организацию новогоднего утренника в СНТ из средств Резервного фонда СНТ. Ответственным за исполнение назначить Хорощу Д.В.

Срок исполнения: до 29.12.2024г

### **4. Работа Правления СНТ с Ревизионной комиссией СНТ**

Председатель Хороща Д.В. озвучил, что 11.12.2024г на электронную почту СНТ пришло письмо от Ревизионной комиссии о предоставлении следующих документов:

- копии Устава, Реестра садоводов (членов и не членов СНТ), Протоколов собраний 2023, 2024 годы, сметы за 2023, 2024, 2025 с финансово-экономическим обоснованием. Копии должны быть заверены, если несколько листов, прошиты вверху с заверительной подписью.
- договоры на оплату труда (можно не заверенные копии);
- копию документа о распределении обязанностей между членами правления, план мероприятий с указанием ответственного: по бух. учету-контроль, составление договоров на оплату труда или подрядные работы, работа с должниками составление смет ФЭО смет, подготовка документов к собранию, проведение собрания, составление протоколов, работа над Уставом (совместно с юристом), Положения о Ревизионной



комиссии, о Резервном фонде, разработка Положения о главном бухгалтере (2025 год), составление реестра, работа с поставщиками и подрядчиками, работа с Администрацией Никольского поселения и прочими государственными органами, благоустройство территории СНТ и пр.

- копии Отчетов Ревизионной комиссии, в т.ч. которые не утверждены Общим собранием.
- Запрос о должностных обязанностях
- Распределение ответственности между членами правления СНТ

Также Ревизионная комиссия сообщила, что направит график проверки.

Хороща Д.В. сообщил, что большая часть документов передана в Ревизионную комиссию для проверки. Остальные имеющиеся в наличии документы также будут переданы для проверки.

#### **5. Работа с обращениями садоводов**

Председатель Хороща Д.В. сообщил что 05.12.2024г. поступило письменное заявление от члена товарищества Гончарук П.В., владельца земельного участка №562 о распределении неприватизированного земельного участка №563, так как предыдущий пользователь (отец Гончарука П.В.) участка умер несколько лет назад. Предыдущий пользователь уч. 563 являлся родственником (отцом подавшего заявление Гончарук П.В.) и на этих двух участках велась совместная деятельность. Так же своевременно оплачивались членские взносы и был своевременный уход за участками.

Ранее на заседании Правления обсуждался данный вопрос после устного обращения садовода по данному вопросу, садоводу был дан устный ответ, что СНТ может распределить участок только во временное пользование, но не для передачи в собственность, так как не имеет таких полномочий.

Правление направило садовода с этим вопросом в Администрацию г. Никольское.

В администрации предложили 2 варианта:

- выкупить через торги, организованные Администрацией г. Никольское
- получить по распределению в СНТ, а далее администрация разрешает его приватизировать.

В ответ на письменное обращение Председатель Правления Хороща Д.В. ответил садоводу, что в сложившейся ситуации претендентом на участок может стать любой садовод, подавший заявление. Данный вопрос можно вынести на голосование на ОС, для решения вопроса распределения земельного участка №563.

09.12.2024 садоводу уч.562 Гончаруку П.В. дана Справка о том, что Правление готово внести в повестку очередного Общего собрания в 2025г. вопрос распределения земельного участка №563 на равных условиях с другими членами СНТ.

#### **6. Отчет председателя о проделанной работе**

##### **Чистка дорог СНТ от снега**

Председатель Хороща Д.В. сообщил что 15.12.2024 была отправлена заявка на трактор для чистки дорог СНТ от снега, сумма услуги составила 26000 руб.

16.12.2024г. трактор почистил основные улицы, но не во все труднодоступные (узкие улочки, переулки, тупики) места смог заехать для чистки из-за своих габаритов.

По заявкам садоводов 18.12.2024 дополнительно был нанят трактор меньшего размера для чистки тупиков и узких проездов, пространство у колодца и здания правления.

Голосования по вопросам не проводилось.

Председатель правления  
СНТ «Захожье-5» массива «Захожье»

 / Хороща Д.В. /

Секретарь заседания

 / Долгушев В.Г. /

Член правления

 / Обоскалов С.С. /